



POLITICA SRAC PRIVIND GDPR

SRAC-P-53

Aprobat

Mihaela Cristea

Director general

Ediție: 1

Revizie: 0

Data intrării în vigoare: 25.05.2018

	Nume	Funcție	Data	Semnătura
Elaborat	dr. ing. Cristian Roncea	Director Tehnic	22.05.2018	

	Politica SRAC privind GDPR	COD: SRAC-P-53
		Ed. 1
		Rev. 0

Prezenta Politica are scopul de a explica într-un mod simplu și transparent ce tip de date personale colectăm și cum le prelucrăm.

1. Se aplică următoarelor persoane:

- angajatii SRAC,
- auditorii, expertii si colaboratori SRAC,
- orice persoană din cadrul sau care reprezinta organizatiile client ale SRAC,
- orice persoana fizica client SRAC, sau care solicita informatii, oferte sau care face sesizari,
- orice persoana din cadrul sau care reprezinta organizatiile care solicita informatii sau oferte de la SRAC,

Datele cu caracter personal se referă la orice informație care ne comunică ceva despre persoanele mai sus amintite sau pe care o putem corela cu acestea.

Prelucrarea se referă la toate operațiunile pe care le putem face în privința datelor, cum ar fi colectarea, înregistrarea, stocarea, ajustarea, organizarea, utilizarea, divulgarea, transferul și ștergerea acestora.

Ne comunicați informații cu caracter personal atunci când solicitați oferte, deveniți client, vă înregistrați la serviciile noastre online, completați un formular online, semnați un contract, beneficiați de serviciile noastre sau ne contactați prin intermediul unuia dintre canalele noastre.

2. Datele cu caracter personal pe care le colectăm includ:

- pentru angajatii sau reprezentantii clientilor persoane juridice:
 - Date de identificare: nume, prenume, functie, semnatura;
 - Date de contact: adresa, e-mail, telefon;
- pentru persoane fizice client SRAC sau care solicita informatii, oferte sau care fac sesizari:
 - Date de identificare: nume, prenume, CNP, functie, semnatura;
 - Date de contact: adresa, e-mail, telefon;
- pentru angajatii SRAC:
 - Date de identificare: nume, prenume, sex, data nasterii, functie, semnatura, CNP, nationalitate;
 - Date cu caracter personal privind familia (starea civila, detalii despre familie/sot/partener/persoane in intretinere);
 - Date de contact: adresa, e-mail, telefon;
 - Date cu caracter personal privind educatia si experienta profesionala (istoric educatie si training, calificari, certificari);
 - Date cu caracter personal privind sanatatea;
 - Date aferente conturilor bancare pentru a putea efectua platile pentru munca depusa;

	Politica SRAC privind GDPR	COD: SRAC-P-53
		Ed. 1
		Rev. 0

- pentru auditorii, expertii si colaboratorii SRAC:
 - Date de identificare: nume, prenume, sex, data nasterii, functie, semnatura, CNP;
 - Date de contact: adresa, e-mail, telefon;
 - Date cu caracter personal privind educatia si experienta profesionala (istoric educatie si training, calificari, certificari);
 - Date aferente conturilor bancare pentru a putea efectua platile pentru munca depusa.

3. Ce facem cu datele cu caracter personal

Nu folosim datele personale decât în scopuri legitime de afaceri. Acestea includ:

- Derularea proceselor de certificare, verificare, inspectie si incercari, inclusiv:
 - contactarea organizatiei direct de SRAC sau de personalul SRAC desemnat pentru efectuarea activitatilor conform contractelor incheiate;
 - colectarea si pastrarea datelor in timpul derularii activitatilor ca dovezi obiective care sa sustina acordarea certificatelor, sau a celorlalte documente eliberate de SRAC;
 - putem folosi notițe din conversațiile pe care le purtăm cu dumneavoastra online, prin telefon sau față în față in vederea prestarii serviciilor contractate;
- Gestionarea relațiilor cu clienții. Este posibil să vă solicităm un feedback în legătură cu serviciile noastre și să îl comunicăm anumitor membri ai personalului nostru în vederea îmbunătățirii serviciilor prestate sau pentru a va oferi alte servicii similare cu cele contractate, sau ce au legatura cu acestea, precum si pentru personalizarea serviciilor oferite.

4. Cui și de ce comunicăm datele cu caracter personal.

- In anumite cazuri necesare derulării activității, comunicarea acestor date cu caracter personal se poate face si către terțe părți cum ar fi: organismul de acreditare, ministere, Comisia Europeana, agenții / autoritati de reglementare in diferite domenii, asociații din industrie (ex. IQNet), proprietarilor de scheme de certificare, către alte organisme de certificare (in cazul transferurilor, auditurilor comune, sau al obligatiilor legale de comunicare);
- Comunicăm informații auditorilor desemnati pentru prestarea serviciilor contractate;
- Autorităților judiciare/de investigație, cum ar fi poliția, procurorii publici, tribunalele și organismele de arbitrare/mediere, la cererea expresă și legală a acestora;
- Avocaților sau executorilor judecătorești, de exemplu, în caz de insolvența, faliment sau de recuperare a datoriilor către SRAC neachitate;
- In alte situatii prevazute expres in legislatia / reglementarile aplicabile.

În toate aceste situații, ne conformăm cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului general privind protecția datelor ("GDPR") UE 2016/679, legislația de punere în aplicare și deciziile pe care autoritatea de supraveghere desemnata le poate emite în legătură cu acestea.

	Politica SRAC privind GDPR	COD: SRAC-P-53
		Ed. 1
		Rev. 0

5. Drepturile persoanelor la care se refera aceasta politica și cum le respectăm

Aceste drepturi includ:

- **Dreptul de acces la datele cu caracter personal.**

Va permite sa obtineti din partea noastra o confirmare a faptului ca SRAC prelucreaza sau nu date personale care va privesc si ce astfel de date sunt prelucrate. In cazul in care datele cu caracter personal care va privesc, nu sunt colectate de la dumneavoastra, orice informatii disponibile privind sursa acestora, in cazurile in care nu avem o interdictie legala privind divulgarea sursei.

- **Dreptul la rectificare**

Presupune dreptul de a solicita rectificarea sau actualizarea datelor cu caracter personal inexacte sau incomplete care va privesc sau completarea acestora, atunci cand acestea sunt incomplete.

- **Dreptul la stergerea datelor sau „dreptul de a fi uitat”**

Presupune dreptul de a solicita stergerea datelor cu caracter personal care va privesc, in anumite circumstante, precum:

- datele personale nu mai sunt necesare pentru indeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate,
- datele dumneavoastra au fost prelucrate ilegal,
- prelucrarea datelor a avut loc pe baza consimtamantului dumneavoastra, iar acesta a fost retras.

- **Dreptul de a va retrage consimtamantul**

Consimtamantul poate fi retras in orice moment, atunci cand prelucrarea datelor cu caracter personal care va privesc a fost efectuata pe baza consimtamantului dumneavoastra.

- **Dreptul la restrictionarea prelucrării**

Presupune dreptul de a solicita si de a obtine restrictionarea prelucrării datelor cu caracter personal care va privesc, in anumite circumstante, precum:

- dumneavoastra contestati exactitatea datelor, pe perioada ce ne-ar permite verificarea exactitatii acelor date,
- datele dumneavoastra au fost prelucrate ilegal, iar dumneavoastra va opuneti stingerii acestora, solicitand restrictionarea utilizării lor.

- **Dreptul la portabilitatea datelor**

Presupune dreptul de a primi datele cu caracter personal care va privesc si pe care ni le-ati furnizat, cu dreptul de a le transmite unui alt operator, in cazul in care prelucrarea datelor s-a efectuat fie in baza consimtamantului dumneavoastra sau a contractului incheiat cu noi, iar prelucrarea datelor cu caracter personal s-a efectuat prin mijloace automate.

Acest drept poate fi exercitat, numai in masura in care prelucrarea datelor furnizate a fost efectuata exclusiv prin mijloace automate si doar acolo unde extragerea acestor date este fezabila din punct de vedere al capacitatilor tehnice folosite de SRAC.

- **Dreptul la opozitie**

Presupune ca, in orice moment, aveti dreptul de a va opune, din motive legate de situatia particulara in care va aflati, prelucrării datelor cu caracter personal in anumite circumstante, precum:

- prelucrarea a fost efectuata in interesul nostru legitim sau
- prelucrarea are drept scop marketingul direct, inclusiv crearea de profiluri pe baza respectivelor dispozitii.

	Politica SRAC privind GDPR	COD: SRAC-P-53
		Ed. 1
		Rev. 0

- **Dreptul de nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automata a datelor cu caracter personal**, inclusiv crearea de profiluri care produc efecte juridice sau care va afecteaza semnificativ. Presupune ca aveti dreptul de a solicita interventie umana din partea SRAC, de a va exprima punctul de vedere si de a contesta decizia.
- **Dreptul de a depune o plangere la noi si/sau la autoritatea competenta privind protectia datelor**
- **Dreptul de a va adresa justitiei**

Pentru exercitarea drepturilor dumneavoastra sau informatii suplimentare va puteti adresa SRAC prin:

- e-mail la adresa: office@srac.ro,
- prin posta,
- prin fax la nr: +4.021.313.23.80,
- depunand personal o notificare semnata olograf la sediul SRAC.

6. Cum protejam datele cu caracter personal

Aplicam un set de politici si proceduri pentru a pastra siguranta datelor.

Aceste politici si proceduri sunt actualizate periodic pentru a corespunde reglementarilor. In mod specific si conform legii, luam masuri tehnice si organizatorice adecvate (politici si proceduri, securitate informatica etc.) pentru a asigura confidentialitatea si integritatea datelor cu caracter personal si a modului in care sunt prelucrate.

In plus, angajatii si colaboratorii SRAC au obligatia de a pastra confidentialitatea si nu pot divulga datele dvs. cu caracter personal in mod ilegal.

7. Cat timp pastram datele cu caracter personal

Nu avem dreptul sa pastram datele cu caracter personal decat pe perioada in care sunt necesare in scopul pentru care le-am solicitat inițial, cu respectarea reglementarilor aplicabile. După această perioadă, căutăm soluții fezabile, ca de exemplu arhivarea.